TITRE PROFESSIONNEL AGENT MAGASINIER

Durée :
9 mois

Prérequis :
Niveau 3 (CAP/BEP) ou expérience significative en logistique/magasinage

Lieu :
En alternance

SHARE FORMATION

Ref : _MA-Programme_Titre_pro_agent_magasinier_V01
Date de modification : 02/10/2025

AVANT - PROPOS

Le Titre Professionnel Agent magasinier (RNCP40216) prépare les futurs professionnels aux missions essentielles de la chaîne logistique : réception, stockage, préparation et expédition des marchandises. Véritable garant de la fluidité des flux, l'agent magasinier contribue directement à la qualité du service et à la satisfaction des clients internes et externes. Proposée en alternance sur 9 mois (1 semaine en centre et 2 semaines en entreprise), la formation permet d'acquérir des compétences opérationnelles tout en développant une expérience concrète en milieu professionnel.

Au cours de ce parcours, les stagiaires apprennent à réceptionner et contrôler les marchandises, à assurer le suivi des stocks et des emplacements, mais aussi à préparer et expédier les commandes dans le respect des délais et des consignes qualité. L'utilisation des outils numériques de gestion, tels que les logiciels WMS et terminaux radio, est intégrée afin de répondre aux besoins actuels des entreprises.

La formation met également l'accent sur le respect des règles de sécurité, d'hygiène et d'ergonomie, indispensables dans un environnement logistique. Elle permet ainsi de développer à la fois la rigueur, l'efficacité et l'autonomie nécessaires pour exercer le métier d'agent magasinier et s'insérer durablement dans le secteur de la logistique.

SHARE FORMATION 1 cour du Havre CS50101 Paris
Siret : 8453555100023 – APE 8559A - TEL : 0769781357 – Email : contact@shareformation.com - WEB : www.shareformation.com
Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 11756806175 auprès du Préfet de la Région Ile de France.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

FORMATION “TITRE PROFESSIONNEL AGENT MAGASINIER”

Public cible :
Toute personne souhaitant exercer des fonctions de magasinage et de préparation de commandes

Durée :
9 mois en alternance
Rythme : 1 semaine en centre de formation / 2 semaines en entreprise

Prérequis :
Niveau 3 (CAP/BEP) ou expérience significative en logistique/magasinage

Objectifs pédagogiques :
À l’issue de la formation, l’agent magasinier est en mesure de :
- Réceptionner et contrôler les marchandises
- Effectuer les opérations de mise en stock et de suivi des emplacements
- Préparer les commandes selon les consignes qualité/délais
- Emballer, étiqueter et expédier les produits
- Utiliser les outils numériques de gestion (WMS, terminaux radio)
- Appliquer les règles de sécurité, d’hygiène et d’ergonomie

Méthodes pédagogiques :
- Cours en présentiel
- Modules e-learning et classes virtuelles
- Études de cas et mises en situation pratiques
- Simulations de préparation/expédition
- Immersion professionnelle en entreprise avec suivi tutoré

Modalités d’évaluation et certification :
- Évaluations formatives en cours de formation (quiz, exercices pratiques)
- Élaboration d’un dossier professionnel
- Mises en situation professionnelle reconstituées
- Entretien final avec un jury professionnel

Certification :
La validation de l’ensemble des blocs permet l’obtention du titre professionnel Agent magasinier, inscrit au RNCP (niveau 3 – BEP).

Lien France compétences :
RNCP40216 - TP Agent magasinier
https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/40216/

Débouchés professionnels :
Le titulaire du titre peut exercer des fonctions telles que :
- Agent magasinier / magasinier cariste
- Préparateur de commandes
- Employé logistique
- Agent d’expédition/réception

SHARE FORMATION 1 cour du Havre CS50101 Paris
Siret : 8453555100023 – APE 8559A - TEL : 0769781357 – Email : contact@shareformation.com - WEB : www.shareformation.com
Déclaration d’activité enregistrée sous le N° 11756806175 auprès du Préfet de la Région Ile de France.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l’Etat

PROGRAMME DE FORMATION

BLOCS DE COMPÉTENCES	CONTENUS PÉDAGOGIQUES
Bloc 1 : Réceptionner et mettre en stock les marchandises	• Réception, contrôle quantitatif et qualitatif • Enregistrement des mouvements et traçabilité • Implantation et rangement selon les procédures
Bloc 2 : Préparer et expédier les commandes	• Préparation des commandes (picking) et conditionnement • Étiquetage, constitution des colis/palettes • Organisation des expéditions et édition des documents
Bloc 3 : Contribuer au suivi des stocks et à l'amélioration continue	• Inventaires tournants et corrections d'écarts • Suivi des indicateurs (qualité, délais, casse) • Participation aux actions d'amélioration de l'organisation
Modules transverses	• Utilisation de chariots (si habilitations internes ou CACES en option) • Outils numériques (WMS, terminaux) • Sécurité au travail, gestes et postures

SHARE FORMATION 1 cour du Havre CS50101 Paris
Siret : 8453555100023 – APE 8559A - TEL : 0769781357 – Email : contact@shareformation.com - WEB : www.shareformation.com
Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 11756806175 auprès du Préfet de la Région Ile de France.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat